

国家药品监督管理局高级研修学院

药监教技〔2024〕14号

关于举办2024年财务管理能力提升培训班的通知

各有关单位：

为进一步推动预算绩效管理和政府会计准则制度的落地实施，提升行政事业单位财务管理水平，国家药品监督管理局高级研修学院定于4月下旬举办2024年财务管理能力提升培训班。现将有关事项通知如下：

一、培训目的

深入学习最新政府会计准则制度、预算管理一体化相关文件，提升行政事业单位财务管理人员内控体系建设、预算绩效管理、国有资产管理等能力，切实提高财务管理工作效率。

二、培训对象

国家药品监督管理局各直属单位、地方各级监管部门及其技术支撑机构、相关院校的财务工作负责人及业务骨干。

三、培训内容

- 《政府会计准则制度解释第6号》解读；
- 《预算管理一体化规范（2.0版）》解读；
- 行政事业单位内部审计案例分析；
- 行政事业单位内部控制监督机制与体系建设；
- 行政事业单位预算绩效管理；
- 行政事业单位国有资产管理；
- 现场教学。

四、培训方式与师资

培训将采用课堂讲授、互动答疑、交流研讨、现场教学等方式进行。拟邀请财政部、北京国家会计学院、国家市场监督管理总局、国家药品监督管理局、高校的相关领导和

专家授课。

五、培训时间和地点

时间：2024 年 4 月下旬，培训共 5 天（含报到、返程各 1 天）

地点：江苏南通

具体时间、地点及相关事宜将在开班前一周通过短信或邮件通知，也可登录我院网站（www.nmpaied.org.cn）查询“报到通知”。

六、培训报名

请扫描下方二维码，填写报名回执。请于 2024 年 4 月 12 日前完成报名，名额有限，报满即止。为确保培训班效果，培训班不接受现场报名。



联系人：李老师 王老师

电 话：010-63373021 010-63365781 13804619077（微信同号）

邮 箱：Lcj@nmpaied.org.cn

监督咨询电话：4009001916

七、培训费用

培训费用 2750 元/人（含培训费、食宿费等。住宿为标间拼住，如需单住需补交房费并由酒店开具发票）。费用标准依据《中央和国家机关培训费管理办法》（财行〔2016〕540 号）。可提前银行汇款或报到时 POS 机刷卡，提前汇款的学员请将培训费汇款凭证与学员姓名发送至邮箱，或报到时出示汇款凭证。

开户行：中国工商银行北京太平桥支行

账 号：0200020309014403952

户 名：国家药品监督管理局高级研修学院

汇款请注明：研修一部 财务

八、培训证书

培训结束后，由国家药品监督管理局高级研修学院颁发结业证书。

国家药品监督管理局高级研修学院

2024 年 3 月 15 日

培训专用章

1101020348356